

Утверждаю

Приложение к приказу № 78 от 29.12.2023 г.

Директор ФГБНУ «ВНИИЗР»

В. А. Гулевский



Изменение № 6 в Учетную политику ФГБНУ «ВНИИЗР», утвержденную приказом № 36 от 29.12.2017 г.

В связи с изменением законодательства и вступлением в силу новых федеральных стандартов для госсектора с 01.01.2024 необходимо внести следующие изменения в Учетную политику ФГБНУ «ВНИИЗР», утвержденную приказом № 36 от 29.12.2017 года:

Раздел 2 «Нормативные документы, разъяснения» дополнить следующими приказами:

«- Приказ Минфина России от 13.09.2023г. №144н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. №274н.;

- Приказ Минфина России от 13.09.2023г. №143н «О внесении изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. №256н.;

- Приказ Минфина России от 15.04.2021г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» в редакции приказов Минфина России №142н от 30.09.2021г, №100н от 28.06.2022г., №157н от 07.11.2022г., №174н от 30.10.2023г.;

- Приказ Минфина России от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год

(и на плановый период 2025 и 2026 годов);

- Приказ Минсельхоза России от 16.12.2022 г. № 884 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.»

Исключить из раздела 2 следующие приказы и письма, утратившие свою силу:

- Приказ Минфина России от 28.07.2010 г. №81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

- Приказ Федерального казначейства от 30.06.2014 г. № 10н «Об утверждении Правил обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах ФК, финансовых органах субъектов РФ»;

- Письмо Минфина России от 10.08.2017 г. №02-05-11/52212 «Об особенностях применения единых для бюджетов бюджетной системы РФ видов расходов классификации расходов бюджетов при распределении бюджетных ассигнований на 2018 г. и плановый период 2019 и 2020 гг.»»

В раздел 3.1. «Технология обработки и хранения учетной информации» дополнить перечень электронных документов:

«Перечень электронных документов.»

№	№ формы	Вид документа / регистра	Основной способ хранения
1	0510448	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов	Бумажный носитель до момента перехода на электронный документооборот. Электронный документ хранится на внешнем носителе-флэш-карте.
2	0510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	
3	0510456	Акт о списании транспортных средств	
4	0510460	Акт о списании материальных запасов	
5	0510461	Акт о списании бланков строгой отчетности	
6	0510463	Акт о результатах инвентаризации	
7	0310001	Приходный кассовый ордер, в том числе фондовый	
8	0310002	Расходный кассовый ордер, в том числе фондовый	

9	0504514	Отчет кассира, в том числе по фондовой кассе
10	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
11	0510451	Требование-накладная
12	0510452	Акт приемки товаров, работ, услуг
13	0510464	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств
14	0510465	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов
15	0510466	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов
16	0510467	Инвентаризационная опись наличных денежных средств
17	0510468	Инвентаризационная опись расчетов по поступлениям
18	0510453	Извещение о трансферте, передаваемом с условием
19	0504521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема
20	0509215	Инвентарная карточка учета нефинансовых активов
21	0509216	Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов
22	0509211	Карточка капвложений

»

В раздел 3.2. «Правила документооборота и ответственные лица» в приложение 6.2. «График документооборота» «График электронного документооборота» 6.2.1. и «Графика создания и подписания электронных документов» 6.2.2. исключить. Добавить «График электронного документооборота» 6.2.1. С применением приказа Минфина России от 15.04.2021 г. №61 н исключить из приложение 6.2. «График документооборота» следующие первичные документы:

«Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (0504101);

Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (0504104);

Акт о списании транспортных средств (0504105);

Акт о списании материальных запасов (0504230);

Акт о списании бланков строгой отчетности (0504816);

Акт о результатах инвентаризации (0504835);
Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (0504102);
Требование-накладная (0504204);
Акт приемки материалов (материальных ценностей) (0504220);
Извещение (по операциям по МБТ);
Приходный ордер на приемку материальных ценностей (0504207);
Карточка учета выдачи имущества в пользование (0504206);
Отчет по материальным ценностям.»

В п. 3.4. в табличной части 5 столбец изложить в следующей редакции: «Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения, Акт о списании материальных запасов, Требование-накладная, Инвентарные карточки».

В п. 4.2 первый абзац исключить. В раздел «Основные средства» после первого абзаца добавить абзац следующего содержания: «Срок полезного использования основного средства устанавливается на основании рекомендаций, содержащихся в документах производителя, входящих в комплектацию объекта имущества или на основании решения комиссии по приемке, оценке и списанию федерального имущества.»

В приложении 6.5., с применением приказа Минфина России №61н от 15.04.2021 г со всеми изменениями, внести следующие изменения: «код формы «0504031» заменить на «0509215», код «0504032» на «0509216», код формы «0504082» на «0510464», «0504086» на «0510465», «0504087» на «0510466», «0504088» на «0510467», «0504091» на «0510468». Дополнить новыми электронными регистрами: «Карточка капвложений (ф.0509211) отвечает за составление регистра ведущий бухгалтер по материалам, выводится на печать ежегодно не позднее 15 января, следующего за отчетным годом.

По мере технологической готовности, электронные документы подписываются квалифицированной электронной подписью и сохраняется в электронном виде на внешнем носителе».

В приложении 6.13. «Состав комиссии по приемке, оценке и списанию федерального имущества» слова «Попов А. Н.» заменить на «Шебалин Е. Н.», слова «Шебалин Е. Н.» заменить на «Рукин А. Ф.». Слова «старший научный сотрудник» заменить на «начальник хозяйственного отдела», согласно приказа № 61 от 26.10.2023 г.».

Приложение 6.15. «Перечень первичных документов, закрепленных за однотипными фактами хозяйственной жизни» исключить. В приложение 6.30. «Порядок поступления нефинансовых активов, полученных безвозмездно», изменить номер на 6.15.

В приложении 6.17. «Положение о комиссии по принятию, оценке и списанию федерального имущества» в п. п. 2.2. слова: «Акт о приемке материалов (материальных ценностей) (форма 0504220)» заменить на: «Акт о приемке материалов (материальных ценностей) (форма 0510452)».

В приложение 6.19 «Положение о проведении инвентаризации активов и обязательств» в п. п. 2.3. после второго абзаца добавить абзац следующего содержания: «Председатель комиссии распределяет обязанности между членами комиссии, определяет методы инвентаризации, переносит дату инвентаризации, рассматривает (в том числе с привлечением на добровольных началах квалифицированных экспертов) материалы, представленные в ходе инвентаризации, подводит итоги инвентаризации. Комиссия определяет возможность дальнейшей эксплуатации имущества, оценивает возможность списания имущества, оценивает основания для возмещения недостачи, проверяет на соответствие критериям актива, признает просроченную дебиторку сомнительной или безнадежной к взысканию, признает кредиторку не востребованной кредиторами, проводит обесценение актива, классифицирует итоги инвентаризации: излишки, недостачи, пересортица, выявляет основание для стоимостных оценок объектов инвентаризации.»

В п.п. 2.4. добавить абзац следующего содержания: «Сформированные инвентаризационные описи, содержащие номенклатурный перечень, представляются комиссии лицом, осуществляющим ведение учета, в день начала проведения инвентаризации либо по завершению рабочего дня, предшествующего дню начала проведения инвентаризации.»

В п.п. 2.5. дополнить абзац следующим содержанием: «Приказом Минфина России от 15.04.2021 г. №61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» в редакции приказов Минфина России №174н от 30.10.2023г., применяемом по мере технической готовности программы 1С: Предприятие.

В приложение 6.27. «Положение об электронных документах и электронных подписях» с п. 2 добавить п. п. 2.5. следующего содержания: «приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н в редакции приказа Минфина России от 30.10.2023 №174н.» В п.4 после слов: «2.4.» добавить: «2.5.». В п.п. 8.1. добавить абзац следующего содержания: «-приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н в редакции приказа Минфина России от 30.10.2023 №174н.»»

Главный бухгалтер



Е. В. Морейская